

Financial Controller

Brænder du for regnskab, rapportering og compliance i et internationalt miljø? Er du undersøgende af natur og har du øje for udvikling, forbedring af processer og samtidig præcis på deadlines?

Så er det dig, der skal være vores nye **Financial Controller** hos hummel!

Kort om stillingen

Arbudssted: hummels hovedkontor, Balticagade 20, Aarhus C

Team: Financial Controlling & Compliance

Arbejdstid: Fuldtid

Ansøgningsfrist: 15. juni 2025

Bliv en del af holdet!

Som Financial Controller bliver du en del af vores Group Finance – team, der består af ca. 20 dedikerede kolleger med forskellige baggrunde inden for finans. I det daglige lægger vi vægt på, at hverdagen er præget af godt humør. Vi tror på, at det er samspillet, der gør os stærkere – og derfor dyrker vi et miljø, hvor vi lytter, lærer og løfter hinanden. I Group Finance har vi ansvaret for hummel-koncernens regnskab – herunder har vi et tæt samarbejde med vores udenlandske koncernselskaber

Mere om rollen og dine ansvarsområder

Som Financial Controller vil du bl.a. få ansvaret for controlling, finansiell support og finansiell rapportering for vores digitale forretningsområde, der håndterer vores salg gennem egne hjemmesider og marketplaces. Området er kendetegnet ved en forretning i udvikling, store datamængder og har partnerskaber med Zalando, Amazon og lign.

Derudover vil du få en afgørende rolle i at skabe resultater, der gør en forskel – både for vores team og for vores kunder:

- Sikre valid og rettidig månedsrapportering til ledelsen
 - Forberede og facilitere årsafslutning og ekstern revision
 - Deltage aktivt i yderligere digitalisering og procesoptimering af manuelle processer.
- Kendskab til værktøjer som VBA, Power Automate eller Power Query vil være en fordel.
- Ad-hoc opgaver

Sådan spiller du dig på holdet

Vi leder efter en kollega, der både brænder for sit fag og for holdspillet – og som deler vores værdier om ansvarlighed, fællesskab og konstant udvikling.

For at lykkes i rollen, forventer vi, at du:

- Har 3-4 års relevant erfaring samt erfaring fra eller med større internationale virksomheder/koncerner
- Har en relevant faglig uddannelse f.eks. HD Regnskab eller cand.merc.aud
- Har interesse for digitalisering og bearbejdning af store datamængder
- Er struktureret, initiativrig, samarbejdsstærk og trives med at få ting til at ske.
- Motiveres af et miljø med højt tempo
- Du er nysgerrig på IT og ny teknologi og elsker at finde smarte løsninger, der optimerer processerne og gør hverdagen bedre.
- Kommunikerer ubesværet på dansk og engelsk

Velkommen til hummel

Hos hummel er vi et stærkt fællesskab, bygget på holdånd, passion og viljen til at gøre en forskel. Her er plads til dig, der tager initiativ, bringer idéer i spil og har lyst til at skabe værdi – både for forretningen og for dine medspillere.

Hos os får du:

- Et stærkt fællesskab med en uformel tone
- Fleksible arbejdstider – inkl. mulighed for at dyrke 1 times sport i arbejdstiden
- En arbejdsplads med et stærkt brand-DNA og en stolt kulturarv
- En aktiv personaleforening, *hummelbien*.
- Plads til både ambitioner og balance

Vil du være en del af holdet?

Send din ansøgning og CV senest den 15. juni 2025.

Vi indkalder løbende og lukker opslaget, hvis den rette spiller melder sig før tid.

Vi glæder os til at høre fra dig

hummel – doing good while doing business

Vi spiller altid for at vinde – men vi gør det med hjertet. Hos hummel kombinerer vi stærke værdier med forretningsmæssige ambitioner og arbejder hver dag for at skabe en arbejdsplads, hvor mennesker vokser, relationer styrkes og idéer får vinger.